



รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ภายในหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
ขององค์การบริหารส่วนตำบลของสามหมอ

อำเภอกำแพงศรี จังหวัดชัยภูมิ

รอบ ๑๒ เดือน (เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง เดือนกันยายน ๒๕๖๖)

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
 รอบ ๑๒ เดือน (เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง เดือนกันยายน ๒๕๖๖)

ผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลช่องสามหมอ

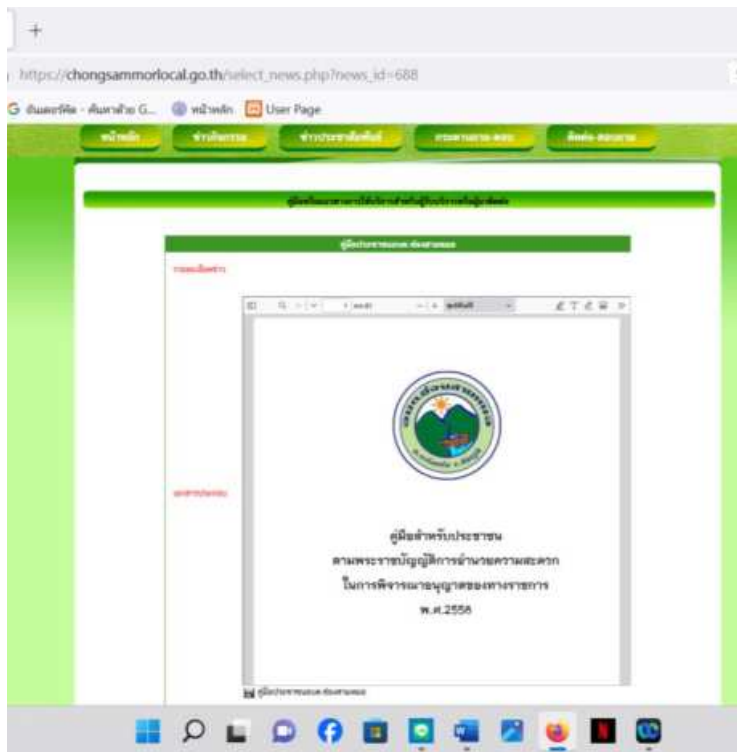
อำเภอแก้งคร้อ จังหวัดชัยภูมิ

ลำดับ ที่	มาตรการ / โครงการ / กิจกรรม ที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ		รายละเอียดการดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินการ
		ไม่สามารถ ดำเนินการได้	ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
๑	มาตรการในการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอน ระยะเวลาและผู้รับผิดชอบในการให้บริการ		✓	๑.จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานหรือหลักเกณฑ์การ ปฏิบัติงาน ๒.ประกาศคู่มือการปฏิบัติงานหรือหลักเกณฑ์การ ปฏิบัติงานให้เจ้าหน้าที่และบุคคลภายนอกทราบ ๓.เผยแพร่มาตรการในการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับ ขั้นตอนระยะเวลาและผู้รับผิดชอบในการให้บริการบน เว็บไซต์หลัก,Facebook ของหน่วยงาน	๑๔ กันยายน ๒๕๖๖
๒	มาตรการเผยแพร่ข้อมูลการรายงานการรับ- จ่ายเงิน		✓	๑.จัดทำประกาศการเผยแพร่ข้อมูลการรายงานการรับ- จ่ายเงิน ๒.ประกาศการเผยแพร่ข้อมูลการรายงานการรับ-จ่ายเงิน เพื่อให้เจ้าหน้าที่และบุคคลภายนอกทราบ ๓.เผยแพร่ประกาศการเผยแพร่ข้อมูลการรายงานการ รับ-จ่ายเงินประจำปีบนเว็บไซต์หลัก,Facebookของ หน่วยงาน	๑๔ กันยายน ๒๕๖๖

ลำดับ ที่	มาตรการ / โครงการ / กิจกรรม ที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ		รายละเอียดการดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินการ
		ไม่สามารถ ดำเนินการได้	ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
๓	มาตรการด้านการบริหารงานบุคคล		✓	๑.จัดทำรายละเอียดของตำแหน่งงานและจัดทำเกณฑ์ การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานองค์กร ๒.ประกาศรายละเอียดของตำแหน่งงานและจัดทำ เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน อบต. เพื่อให้เจ้าหน้าที่และบุคคลภายนอกได้รับทราบ ๓.เผยแพร่รายละเอียดของตำแหน่งงานและจัดทำเกณฑ์ การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน อบต. บนเว็บไซต์หลัก,Facebook ของหน่วยงาน	๑๙ เมษายน ๒๕๖๖
๔	มาตรการในการใช้ทรัพย์สินของราชการ		✓	๑.จัดทำคู่มือและระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการ ๒.ประกาศการจัดทำคู่มือและระเบียบการใช้ทรัพย์สิน ของราชการเพื่อให้เจ้าหน้าที่และบุคคลภายนอก ได้รับทราบ ๓.เผยแพร่ประกาศการจัดทำคู่มือและระเบียบการใช้ ทรัพย์สินของทางราชการบนเว็บไซต์หลัก,Facebook ของหน่วยงาน	๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๕	นโยบายต่อต้านการรับสินบนและการรับ ของขวัญ		✓	๑.จัดทำนโยบายต่อต้านการรับสินบนและการรับ ของขวัญ ๒.ประกาศให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบ และถือปฏิบัติ โดยพร้อมเพรียงกัน ๓.เผยแพร่ประกาศลงบนเว็บไซต์หลัก,Facebook ของ หน่วยงาน	๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

ผลการดำเนินการตามมาตรการ

มาตรการที่ ๑ มาตรการในการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอน ระยะเวลาและผู้รับผิดชอบในการให้บริการ



https://chongsammorlocal.go.th/select_news.php?news_id=624 67% ☆

น ... G อินเทอร์เน็ต - ค้นหาด้วย G... หน้าหลัก User Page

เอกสารประกอบ

การชำระภาษีโรงเรียนและที่ดิน

กระบวนการ/ขั้นตอน และระยะเวลา

ผู้กำกับดูแล, สจ., อปท., ประชาชน

ขั้นตอนการเตรียมงบค่าใช้จ่าย
ไม่ได้ออกประเมินสินค้าหรือของ (กร.ค.๑) ภายใน 15 วัน
ประชุมคณะกรรมการพิจารณาจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบวิธี
เสนอผู้ให้บริการจัดซื้อจัดจ้างตามคำร้อง
แจ้งหนังสือคำสั่งจัดซื้อจัดจ้าง (กร.ค.๑๑)
แจ้งหนังสือคำสั่งจัดซื้อจัดจ้าง (กร.ค.๑๒)
แจ้งหนังสือคำสั่งจัดซื้อจัดจ้าง (กร.ค.๑๒)
การวินิจฉัย
แจ้งหนังสือคำสั่งจัดซื้อจัดจ้าง (กร.ค.๑๒)
แจ้งหนังสือคำสั่งจัดซื้อจัดจ้าง (กร.ค.๑๒)
แจ้งหนังสือคำสั่งจัดซื้อจัดจ้าง (กร.ค.๑๒)
ระบบเอกสารประกอบการพิจารณาเพื่อใช้ในการดำเนินการตามขั้นตอน (กร.ค.๑๒) (กร.ค.๑๒) (กร.ค.๑๒)
กร.ค.๑๒

อัตราภาษี/ ค่าปรับ/ เงินเพิ่ม

1. อัตราภาษี
1.1 กรณีการไม่เข้าประเมินจากค่าเช่าในอัตราที่ละ 12.3 ของค่าเช่า
1.2 กรณีการไม่เข้าประเมินจากค่าเช่าในอัตราที่ละ 12.3 ของค่าเช่า

คู่มือการปฏิบัติงาน อปท.

วันที่ลงข่าว : 14 ก.ย. 2566
ผู้ลงข่าว : ผู้ดูแลระบบ

กลับหน้าที่แล้ว

เอกสารประกอบ



คู่มือการปฏิบัติงาน อปท.

วันที่ลงข่าว : 14 ก.ย. 2566
ผู้ลงข่าว : ผู้ดูแลระบบ

เอกสารประกอบ



คู่มือการปฏิบัติงาน อปท.

วันที่ลงข่าว : 14 ก.ย. 2566
ผู้ลงข่าว : ผู้ดูแลระบบ

มาตรการที่ ๒ มาตรการเผยแพร่ข้อมูลการรายงานการรับ-จ่ายเงิน

เอกสารประกอบ


ประกาศขององค์การบริหารส่วนตำบลช่องสามหมอ
เรื่อง รายงานการรับจ่ายเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๓ กำหนดว่า เมื่อสิ้นปีงบประมาณให้องค์การบริหารส่วนท้องถิ่นประกาศรายงานการรับ-จ่ายเงินประจำปีที่เป็นสุดท้ายในงบการเงินนอกงบประมาณไว้โดยชัดเจน ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนทราบภายในกำหนดตามวัน วัน

องค์การบริหารส่วนตำบลช่องสามหมอ จึงได้จัดทำประกาศรายงานการรับ-จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖) เพื่อให้ประชาชนทราบดังนี้

ประเภทรายรับ	ประมาณการรายรับ (บาท)	รายรับจริง (บาท)
รายได้จัดเก็บเอง		
หมวดค่าเช่าอาคาร	๙๒๖,๐๐๐.๐๐	๙๒๖,๐๐๐.๐๐
หมวดค่าจ้างรับเหมารื้อ ซ่อมรับ และปรับปรุงอาคาร	๓๓๓,๕๒๑.๐๐	๓๓๓,๕๒๑.๐๐
หมวดรายได้จากขายทรัพย์สิน	๒๐๖,๐๐๐.๐๐	๒๐๖,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากขายทรัพย์สิน	๐.๐๐	๐.๐๐
หมวดรายได้จากที่ดิน	๕,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทุน	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
หมวดภาษีเงินได้	๒๓,๕๓๔,๕๐๐.๐๐	๒๓,๕๓๔,๕๐๐.๐๐
รายได้ที่รัฐอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
หมวดเงินอุดหนุน	๓๗,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๖,๒๓๖,๓๓๐.๐๐
รวมรายรับ	๓๙,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๖,๐๓๖,๓๓๐.๐๐
ประเภทรายจ่าย	ประมาณการรายจ่าย (บาท)	รายจ่ายจริง (บาท)
งบกลาง	๓๒,๓๐๕,๒๐๐.๐๐	๓๒,๓๐๕,๒๐๐.๐๐
งบกลาง	๓๒,๓๐๕,๒๐๐.๐๐	๓๒,๓๐๕,๒๐๐.๐๐
งบดำเนินงาน	๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
งบลงทุน	๕,๒๒๖,๒๒๐.๐๐	๕,๒๒๖,๒๒๐.๐๐
งบเงินอุดหนุน	๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
งบรายจ่ายอื่น	๐.๐๐	๐.๐๐
รวมรายจ่าย	๔๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๔๓,๘๕๖,๖๒๐.๐๐
รายรับ - รายจ่าย ที่ไม่ได้นำมาชดเชยในงบประมาณรายจ่าย	รับจริง (บาท)	จ่ายจริง (บาท)
เงินอุดหนุนที่ไม่ได้นำมาชดเชยในงบประมาณรายจ่าย		
รวมรายรับ - รายจ่าย ที่ไม่ได้นำมาชดเชยในงบประมาณรายจ่าย	๐.๐๐	๐.๐๐

ให้ประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน
 ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

 (นายธีรศักดิ์ สักเกต)
 นายกองค์การบริหารส่วนตำบลช่องสามหมอ

คู่มือการปฏิบัติงาน อปท.

วันที่ลงข่าว : 14 ก.ย. 2566
ผู้ลงข่าว : ผู้ดูแลระบบ

มาตรการที่ ๓ มาตรการด้านการบริหารงานบุคคล

หน้าหลัก ข่าวกิจกรรม ข่าวประชาสัมพันธ์ กระดานถาม-ตอบ ติดต่อ-สอบถาม

การบริหารงานบุคคล

แผนการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล (พ.ศ. 2564 - 2566)

รายละเอียดข่าว

เอกสารประกอบ

แผนการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล (พ.ศ. 2564 - 2566)

วันที่แจ้งข่าว : 19 เม.ย. 2566

ผู้โพสต์ข่าว : ผู้ดูแลระบบ

ส่วนที่ 4

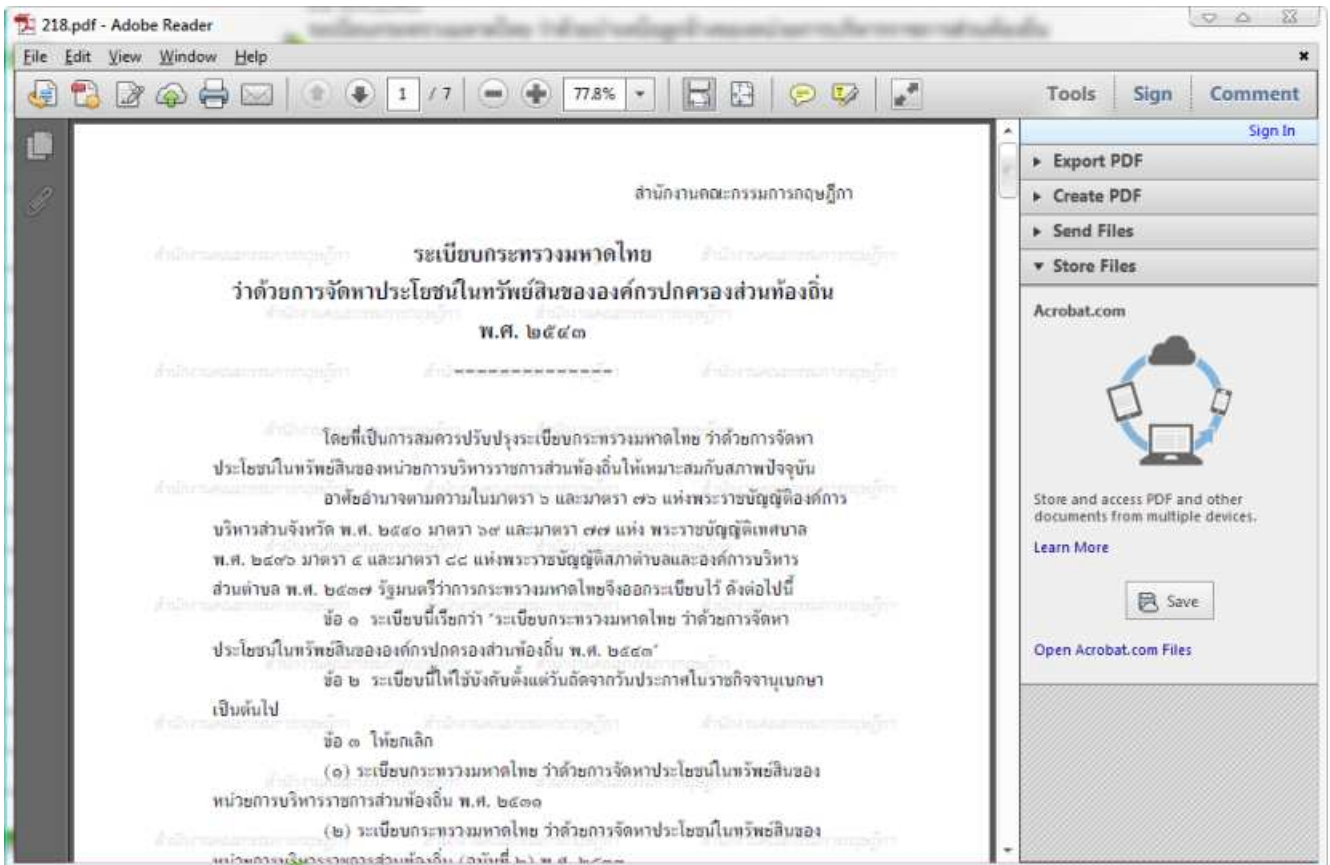
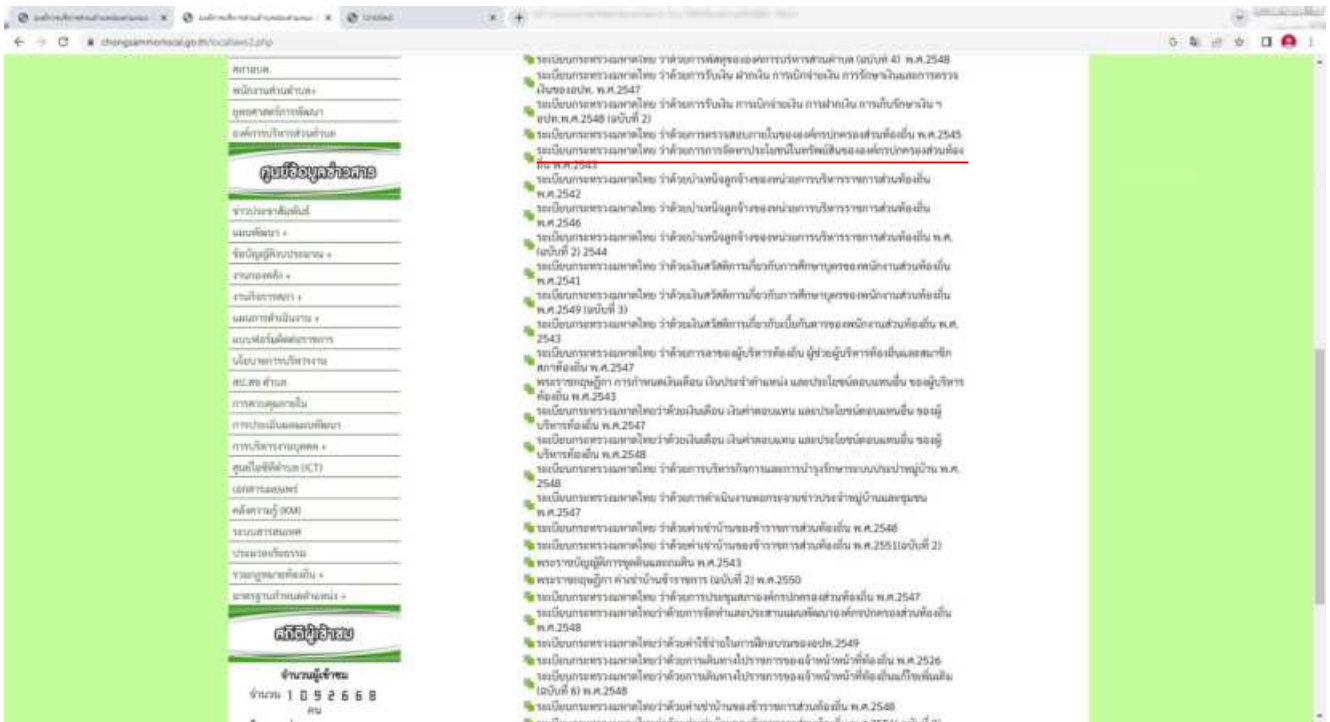
วิธีการพัฒนาและระยะเวลาดำเนินการพัฒนา

1. วิธีการพัฒนาบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบล

วิธีการพัฒนาผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลจะเป็นหน่วยดำเนินการเอง หรืออาจดำเนินการร่วมกับสถาบันพัฒนาบุคลากร หรือส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นเป็นผู้ดำเนินการอบรม โดยวิธีการใดวิธีการหนึ่งตามความจำเป็นและเหมาะสม ดังนี้

1. การปฐมนิเทศ จะดำเนินการก่อนที่จะมีการมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ เฉพาะพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างผู้ที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งเข้ารับราชการใหม่
2. การฝึกอบรม อาจดำเนินการโดยองค์การบริหารส่วนตำบลเอง หรือคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดชัยภูมิหรือสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น หรือส่วนราชการอื่น ตามความจำเป็นและเหมาะสม
3. การศึกษาดูงาน อาจดำเนินการในหลักสูตรอบรมและศึกษาดูงานที่อยู่ในความสนใจและเกี่ยวข้องกับอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล
4. การประชุมเชิงปฏิบัติการหรือสัมมนา อาจดำเนินการโดยคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
5. การสอนงาน ให้ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่สอนงานให้กับผู้ปฏิบัติงานได้บังคับบัญชาก่อนมอบหมายงาน
6. การให้คำปรึกษา ให้ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่ให้คำปรึกษาด้วยวิธีการที่เหมาะสม
7. การประชุม จะจัดให้มีการประชุมพนักงานส่วนตำบลอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง ระยะเวลากิจกรรมการพัฒนาบุคลากรตามแผนพัฒนาบุคลากร

มาตรการที่ ๔ มาตรการในการใช้ทรัพย์สินของราชการ



มาตรการที่ ๕ นโยบายต่อต้านการรับสินบนและการรับของขวัญ

ข่าวประชาสัมพันธ์

นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

รายละเอียดข่าว

เอกสารประกอบ

วันที่ลงข่าว



นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

: 2 ก.พ. 2566

https://chongsammorlocal.go.th/select_news.php?news_id=482 50%

อินเทอร์เน็ต - ค้นหาด้วย G... หน้าหลัก User Page

นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

รายละเอียดข่าว

เอกสารประกอบ

นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

วันที่ลงข่าว : 2 ก.พ. 2566
ผู้ลงข่าว : ผู้ดูแลระบบ

กลับหน้าแรก